www.volonet.ro

Útmutató önkéntesek számára

v.1

Tartalom

1. Bevezető 3
2. Feliratkozás az alkalmazásba 4
2.1. Feliratkozás - magánszemély 5
2.2. Feliratkozás – jogi személy 6
2.3. E-mail cím ellenőrzése 7
3. Bejelentkezés 8
3.1. Elfelejtett jelszó 8
4. Első bejelentkezés 9
5. Személyes adatok kitöltése 10
6. Szervezetek választása 12
7. Kiszolgált települések listája 15
8. Tevékenységi területek listája 16
9. Projektek 18

1. Bevezető

A **volnet.ro** egy, a Nagyváradi Caritas Catolica Egyesület által kezdeményezett web-alkalmazás. Célja, hogy az önkénteseket informálja a résztvevő szervezetek által meghirdetett projektekről.

Az alkalmazás egyaránt használható asztali számítógépről, táblagépről, vagy okostelefonról. Címe: www.volonet.ro

Az önkéntesnek a következőket lépéseket kell tennie:

- feliratkozás az alkalmazásba
- bejelentkezés
- személyi adatok kitöltése
- jelentkezés azokhoz a szervezetekhez, amelyekkel együtt szeretne működni
- választás a meghirdetett projektek közül

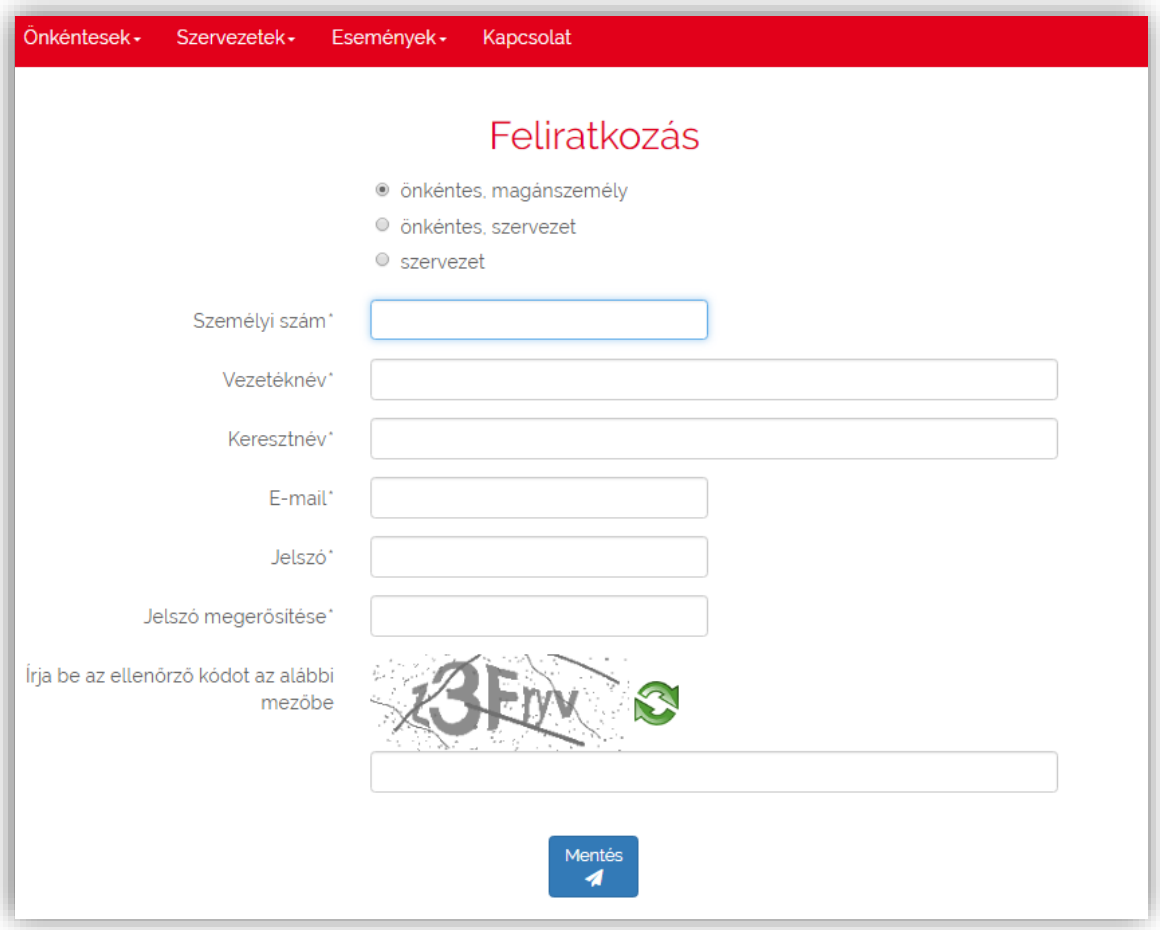
A következőkben részletesen bemutatjuk ezeket a lépéseket.

2. Feliratkozás az alkalmazásba

Önkéntesnek jelentkezhet minden 16 évet betöltött magénszemély, vagy jogi személyek.

A volonet.ro-ba történő beiratkozáshoz válassza az *Önkéntesek* menü *Feliratkozás* pontját.

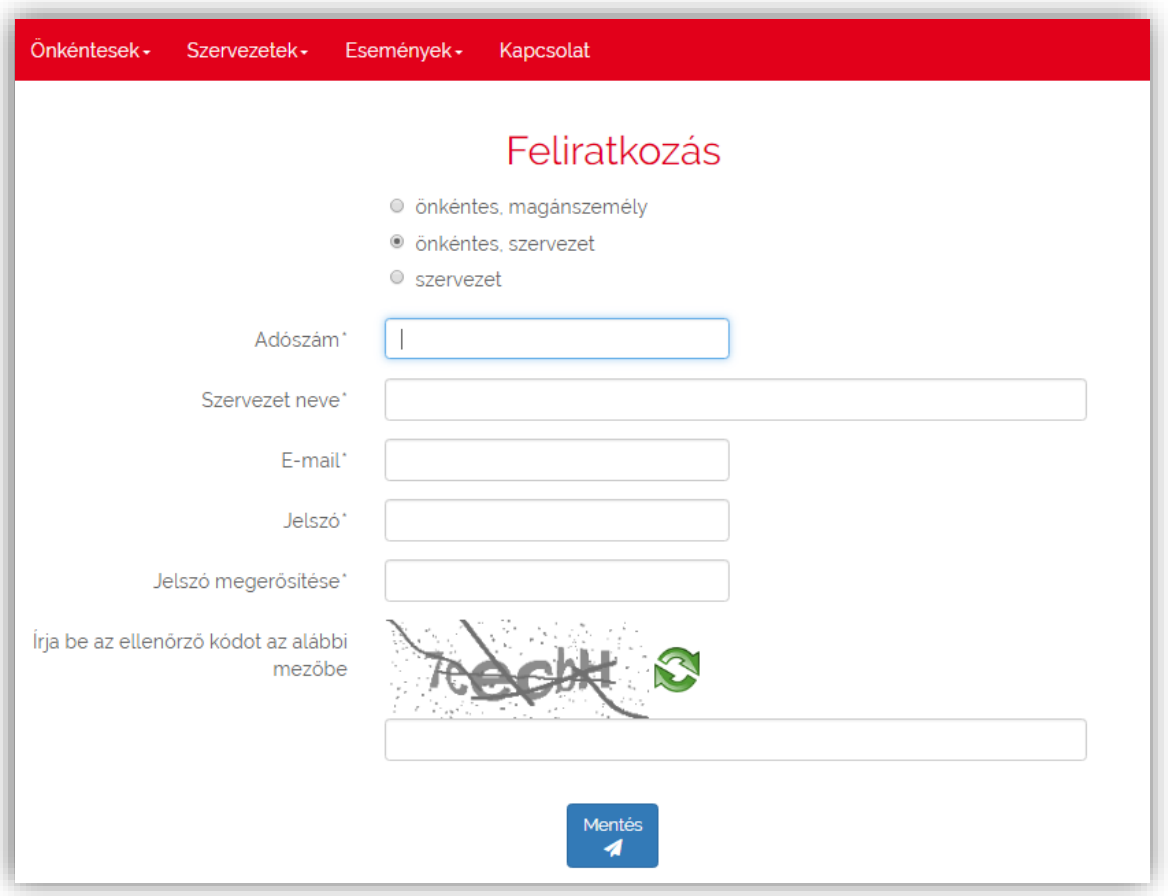
2.1. Feliratkozás - magánszemély



Minden adat kitöltése kötelező. Az e-mail cím egy létező cím kell legyen, mert az alkalmazás oda küld egy visszajelzést a feliratkozáshoz, és a következő lépéshez szükséges információkat is. A két jelszónak egyformának kell lennie. Be kell írni az oldal alján levő ellenőrző kódot is. Ezek után meg kell nyomni a *Mentés* gombot.

2.2. Feliratkozás – jogi személy

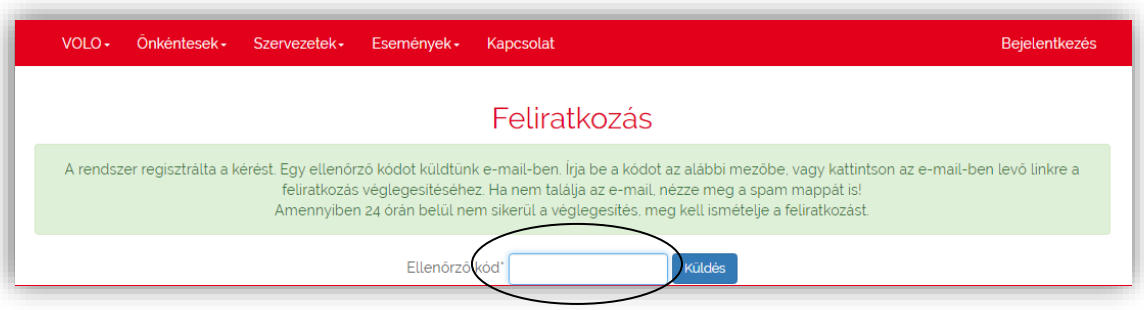
Válassza az *önkéntes, szervezet* pontot a kérdőív felső részén.



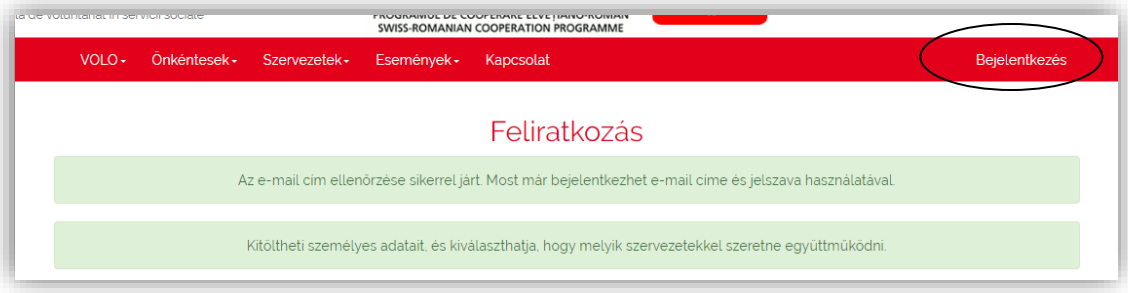
Minden adat kitöltése kötelező. Az adószám (CUI) nem kell tartalmazza a RO előtagot. Az e-mail cím egy létező cím kell legyen, mert az alkalmazás oda küld egy visszajelzést a feliratkozáshoz, és a következő lépéshez szükséges információkat is. A két jelszónak egyformának kell lennie. Be kell írni az oldal alján levő ellenőrző kódot is. Ezek után meg kell nyomni a *Mentés* gombot.

2.3. E-mail cím ellenőrzése

Ha az alkalmazás nem talált hibát az előző lépésben beírt adatokban, egy e-mailt küld a megadott címre.



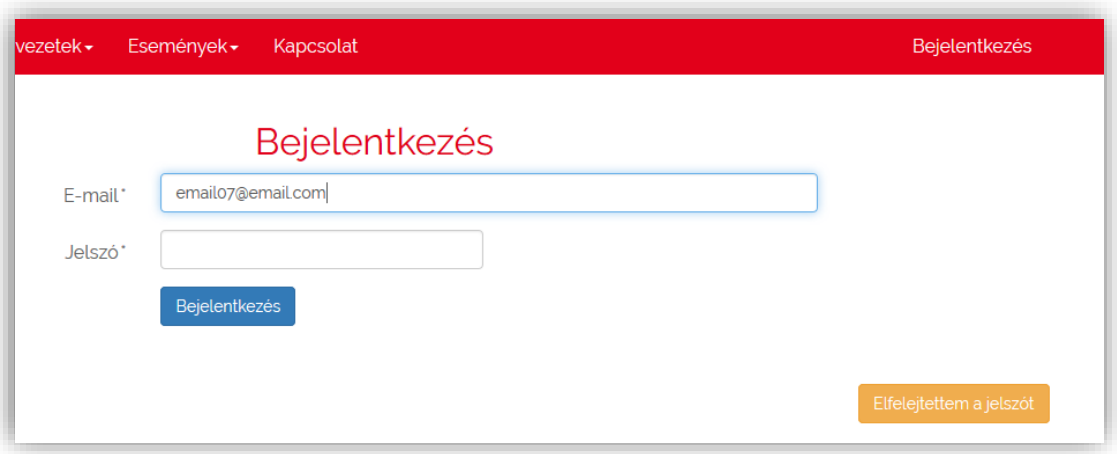
Az e-mail tartalmaz egy négy jegyű számot, amit a fent látható mezőbe kell beírni, vagy, ha ez valamilyen okból nem lehetséges, rákattintani az e-mailben levő linkre.



Ezzel megtörtént az e-mail cím ellenőrzése, tovább lehet lépni az alkalmazás *Bejelentkezés* menüpontjára.

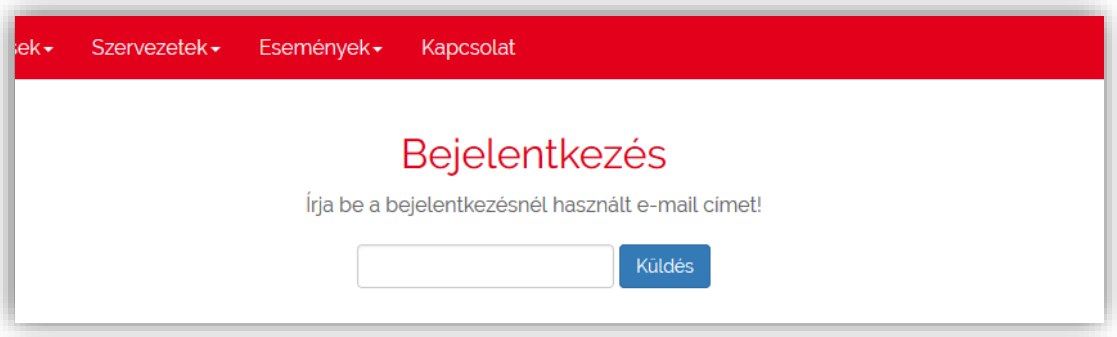
3. Bejelentkezés

Ahhoz, hogy az alkalmazás szolgáltatásait igénybe vegye, az önkéntesnek be kell jelentkeznie, e-mail címe és jelszava megadásával.



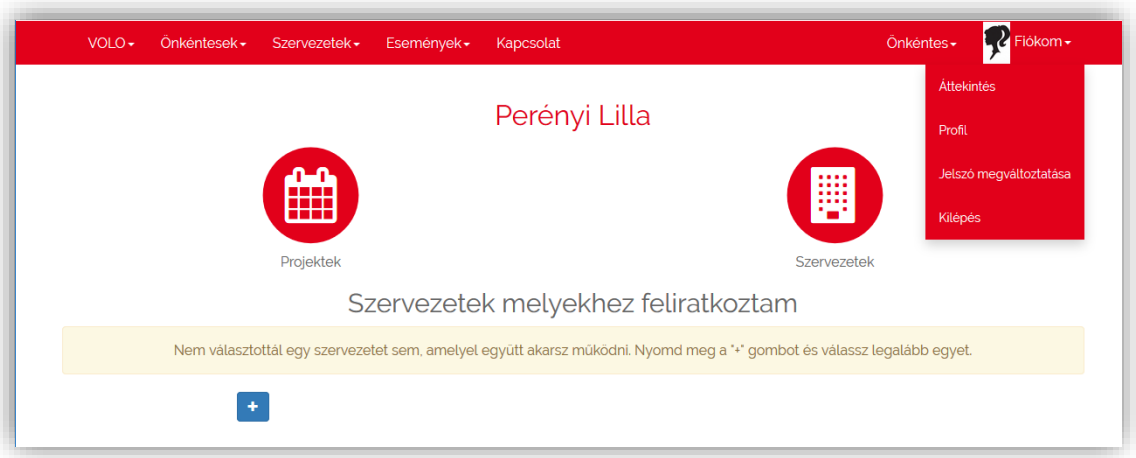
3.1. Elfelejtett jelszó

Elfelejtett jelszó esetén kattintson az *Elfelejtettem a jelszót* feliratú gombra a bejelentkezési képernyőn.



Adja meg e-mail címét, és az alkalmazás generál egy új jelszót, amelyet elküld a megadott címre.

4. Első bejelentkezés



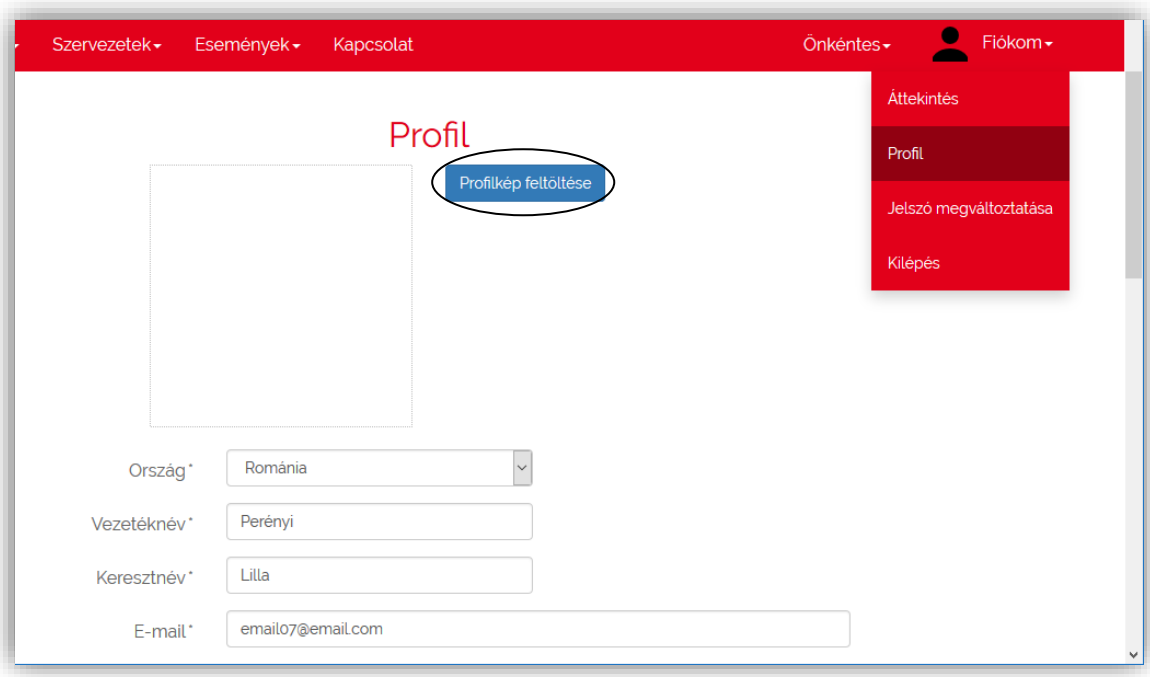
Bejelentkezéskor az *Áttekintés* oldal nyílik meg. Ez máskor is megnyitható a *Fiókom* menüpontból.

Első bejelentkezéskor semmilyen konkrét információt nem tartalmaz, mivel az önkéntes még nem választotta ki azokat a szervezeteket, amelyekkel együtt akar működni.

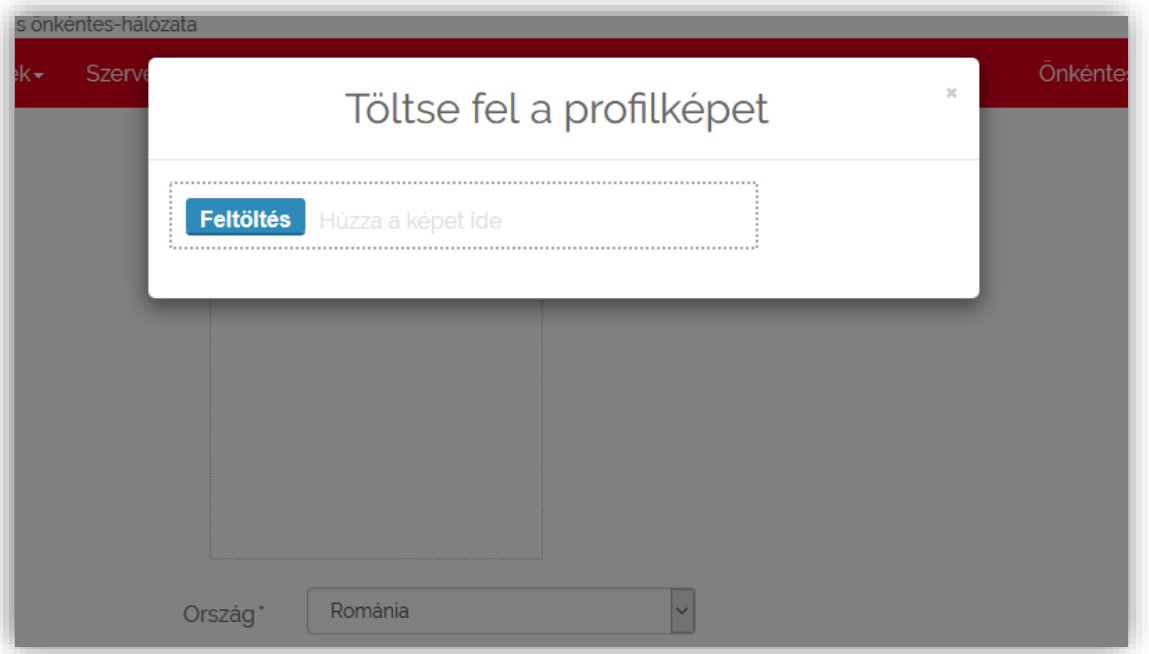
A szervezetek kiválasztása előtt ajánlott kitölteni minél több személyes adatot.

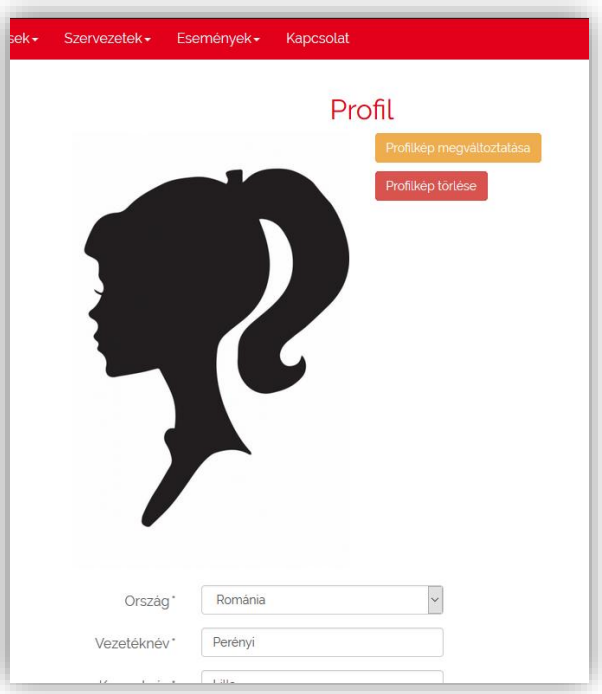
5. Személyes adatok kitöltése

A személyes adatok kitöltése a *Fiókom* menü *Profil* pontján történik.



Megadhat egy képet magáról a *Profilkép feltöltése* gombbal. Kiválaszthat egy képet a *Feltöltés* gomb megnyomásával, vagy behúzhat egy képet a szaggatott vonallal jelzet területre.





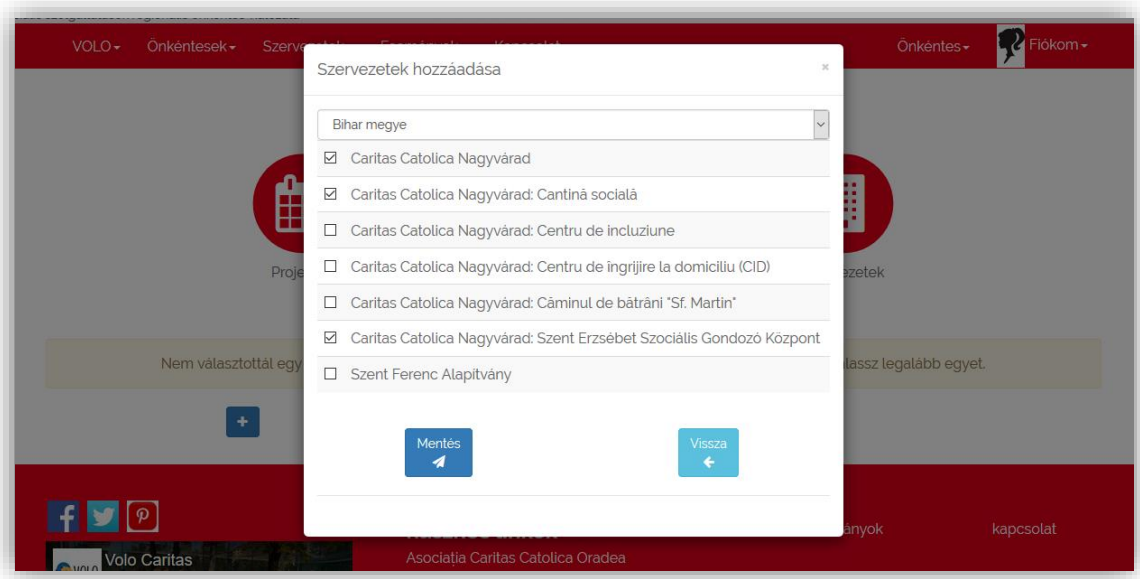
A profilképet bárminkor megváltoztathatja, vagy törölheti. Új kép feltöltésekor a régi elvész.

Minél több adatot ad meg magáról, annál inkább segíti a szervezeteket abban, hogy elfogadják a jelentkezését.

Az adatokat a *Mentés* gomb megnyomásával küldi el az alkalmazásnak.

6. Szervezetek választása

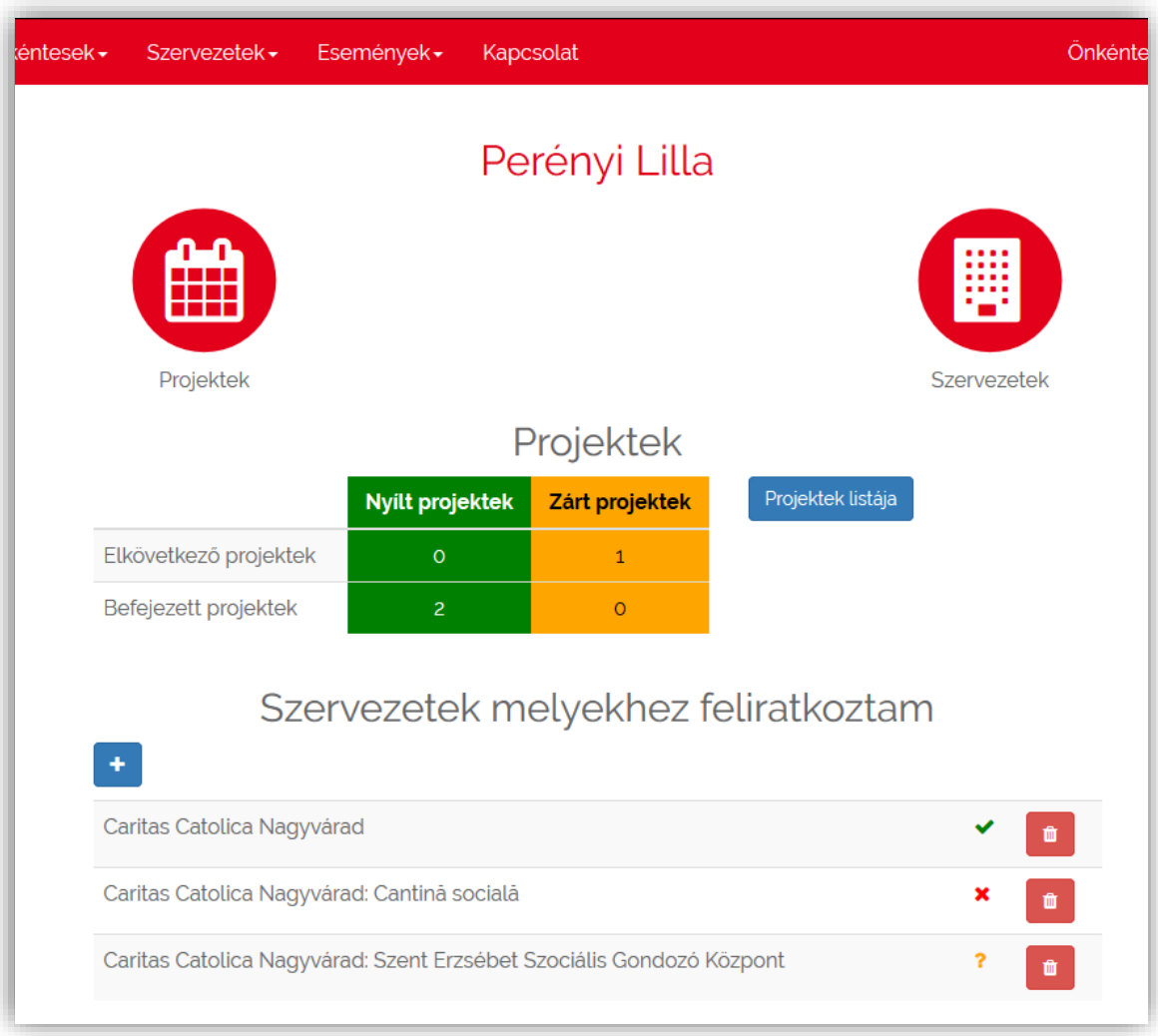
A szervezetek kiválasztása (feliratkozás a szervezetekhez) az *Áttekintés* oldalról történik, a + jelű kék gomb megnyomásával.



Egyszerre több szervezet is választható, a nevük előtt levő négyzet bejelölésével, majd a *Mentés* gomb megnyomásával.

A képernyőn megjelenik a kijelölt szervezetek listája. A jobb szélen levő jelek szerepe a következő:

- a kérdőjel azt jelenti, hogy az alkalmazás regisztrálta a kérést, de a szervezet még nem adott rá választ. A különböző szervezetek belső szabályzata alapján a jóváhagyási folyamat időtartamai nagyon különbözőek lehetnek.
- a piros gomb a törlés gomb, ezzel lehet visszavonni egy beiratkozási kérelmet.

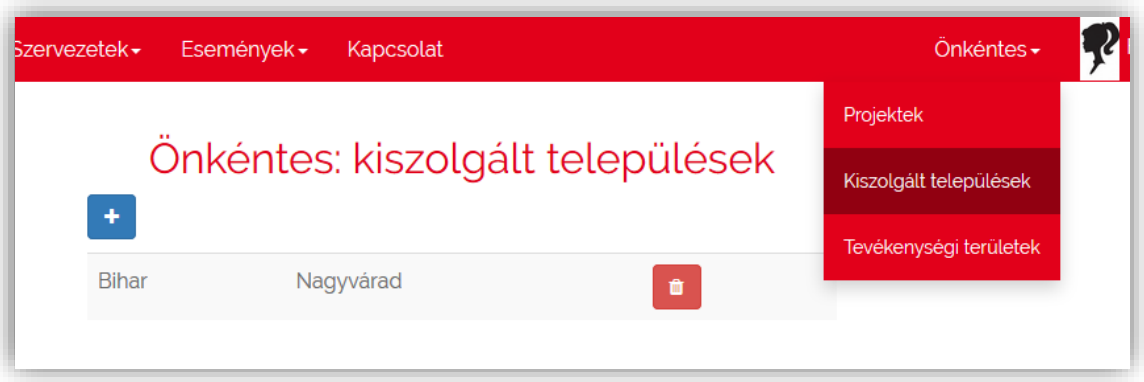


Miután a szervezetek kiértékelték a jelentkezéseket, az önkéntes a fentihez hasonló helyzetet lát. Az első szervezet jóváhagyta a jelentkezést, a második elutasította, a harmadik pedig még mindig nem válaszolt.

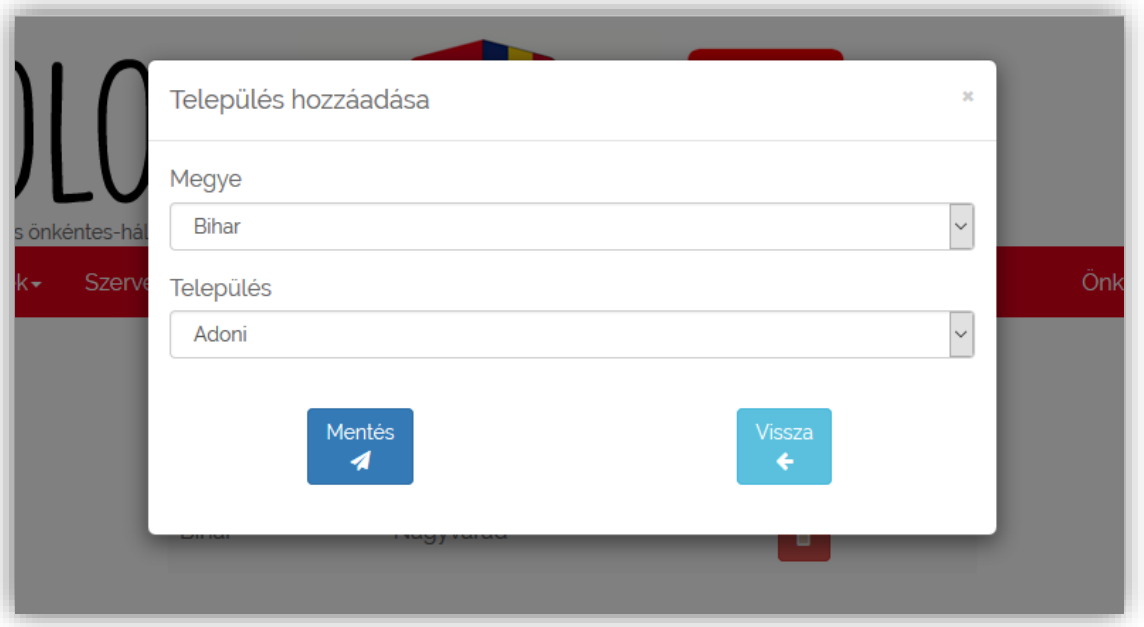
Mivel az első szervezet jóváhagyta az önkéntes jelentkezését, már látható egy összefoglaló az általa meghirdetett projektekről is. Ez a Projektek című fejezetben lesz elmagyarázva.

7. Kiszolgált települések listája

Az önkéntesek megadhatnak egy listát azokkal a településekkel, amelyekben tevékenykedni akarnak. A lakhely automatikusan bekerül a listába a személi adatok frissítése alkalmával.



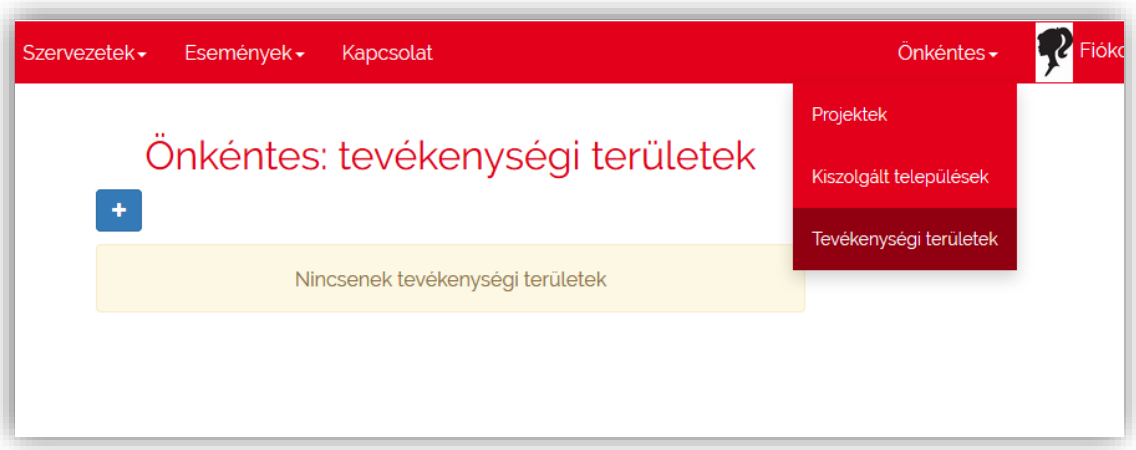
A települések törölhetők a velük egy sorban levő piros gombbal, vagy új települések adhatók a listához a kék gombbal:



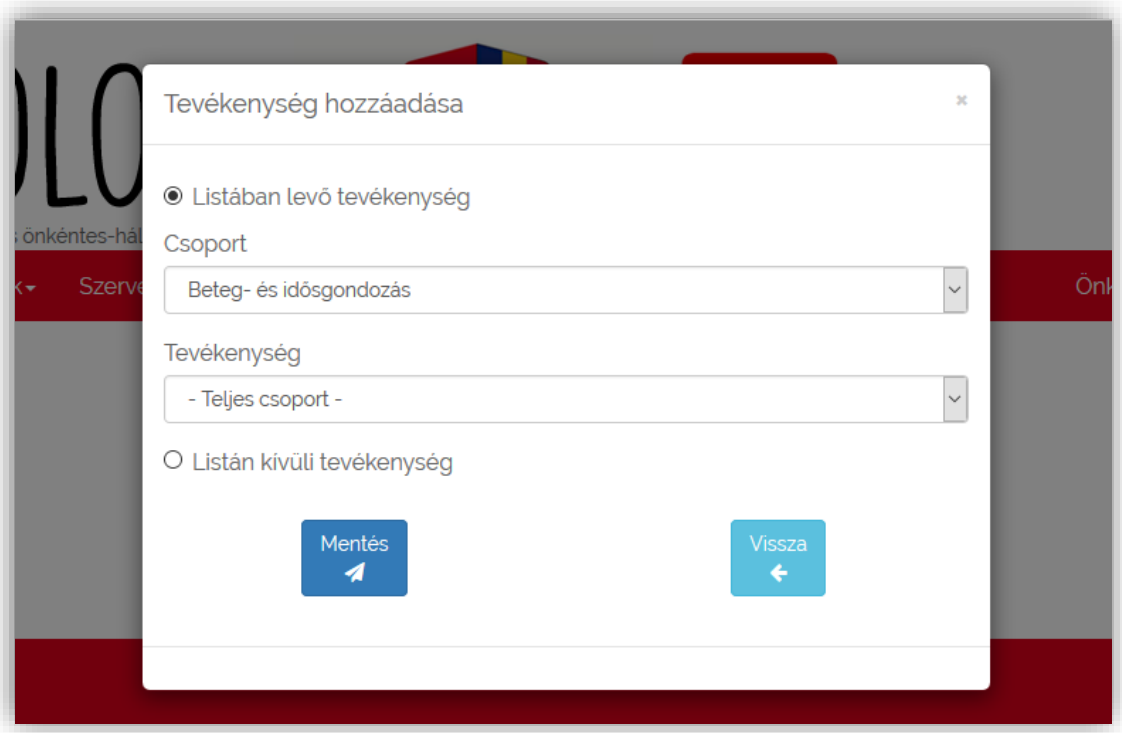
A megye és a helység kiválasztása után meg kell nyomni a *Mentés* gombot.

8. Tevékenységi területek listája

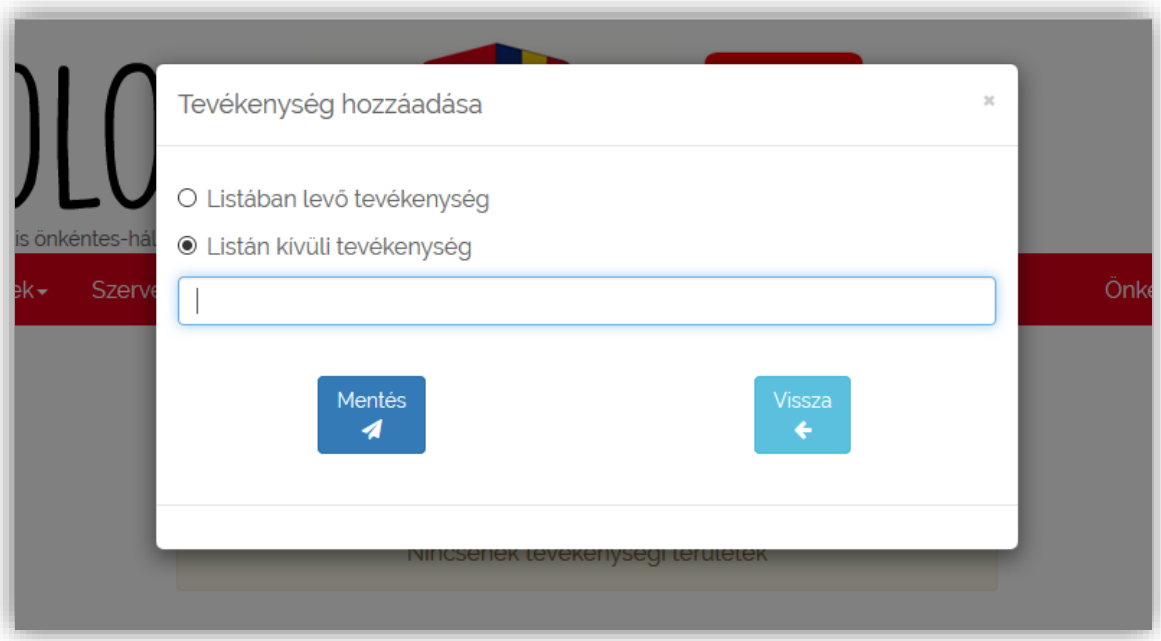
Meg lehet adni egy listát azokkal a területekkel, amelyekben az önkéntes tevékenykedni akar.



A listához hozzá lehet adni, vagy törölni tevékenységeket. A tevékenységek csoportokra vannak osztva. Választható egy adott tevékenység a csoporton belül, vagy a teljes csoport.



Ha a kívánt tevékenység nem szerepel egyik csoportban sem, be lehet írni a Listán kívüli tevékenység választásával, kitöltve az ekkor megjelenő mezőt.



9. Projektek

A projektek olyan, a szervezetek által kezdeményezett tevékenységek, amelyekhez önkéntesekre van szükség.

A volonet.ro-ban meghirdetett projektek két nagy csoportba sorolhatók: nyílt projektek és zárt projektek. A nyílt projekteken részt vehet bármelyik önkéntes, aki együtt működik az illető szervezettel. A zártaknál a részvétel a szerevező jóváhagyásához kötött.

A projektek jelölésénél a következő konvenciók vannak érvényben:

	Nyílt projekt, még nem kezdődött el		Zárt projekt, még nem kezdődött el
	Nyílt projekt, folyamatban van		Zárt projekt, folyamatban van
	Nyílt projekt, befejeződött		Zárt projekt, befejeződött

Ahhoz, hogy részt vehessen egy projekten, az önkéntesnek jelentkeznie kell rá. Az alkalmazás rögzíti a jelentkezést és értesíti a szervezőt.

Zárt projektek esetében a szervezet elfogadja vagy elutasítja a jelentkezést, a saját kritériumai alapján. Lehetséges, hogy a projekt egyes részletei csak a jóváhagyott önkéntesek számára lesznek láthatók.

Habár a nyílt projektekre minden jelentkezés automatikusan elfogadott, a jelentkezés mégis szükséges, hogy a szervező tudja, hány önkéntesre számíthat, ás azt is, hogy kik azok.

9.1. A Projektek oldal

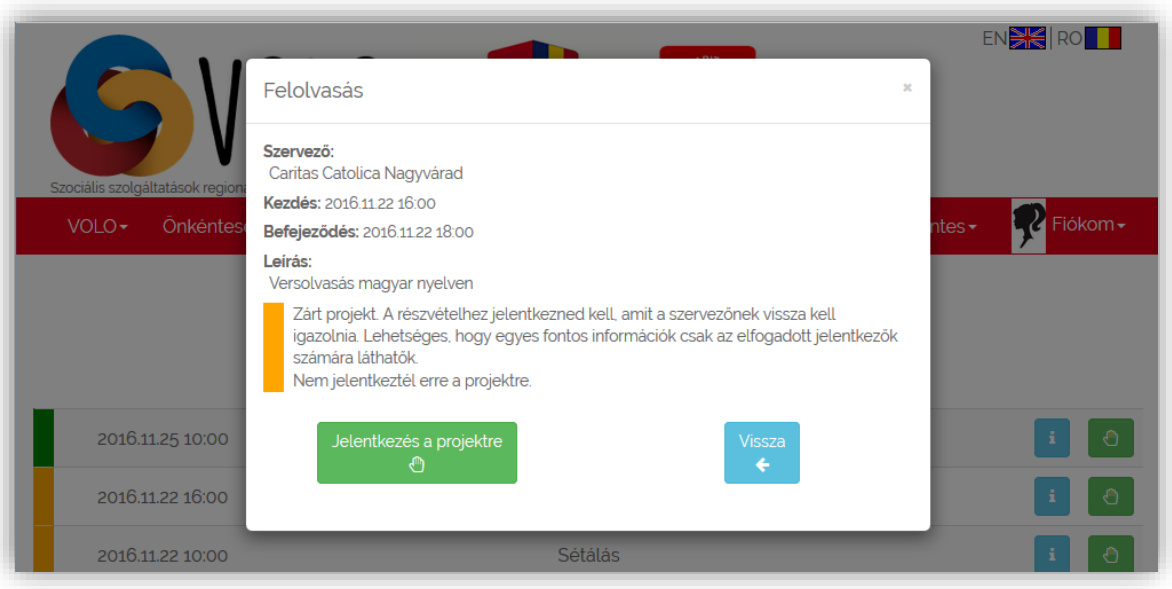
A projektek listája az előzőkben említett jelöléseket használja. A fenti példában van egy nyílt projekt, két zárt, és még egy nyílt, de ez már befejeződött.

A lista elején mindig a legfrissebb projektek jelennek meg. A cím alatti legördülő lista azokat a szervezeteket tartalmazza, amelyek elfogadták az önkéntes feliratkozását, alatta pedig a kiválasztott szervezet által meghirdetett projektek láthatók, mindegyik külön sorban.

A sor a következő elemeket tartalmazza:

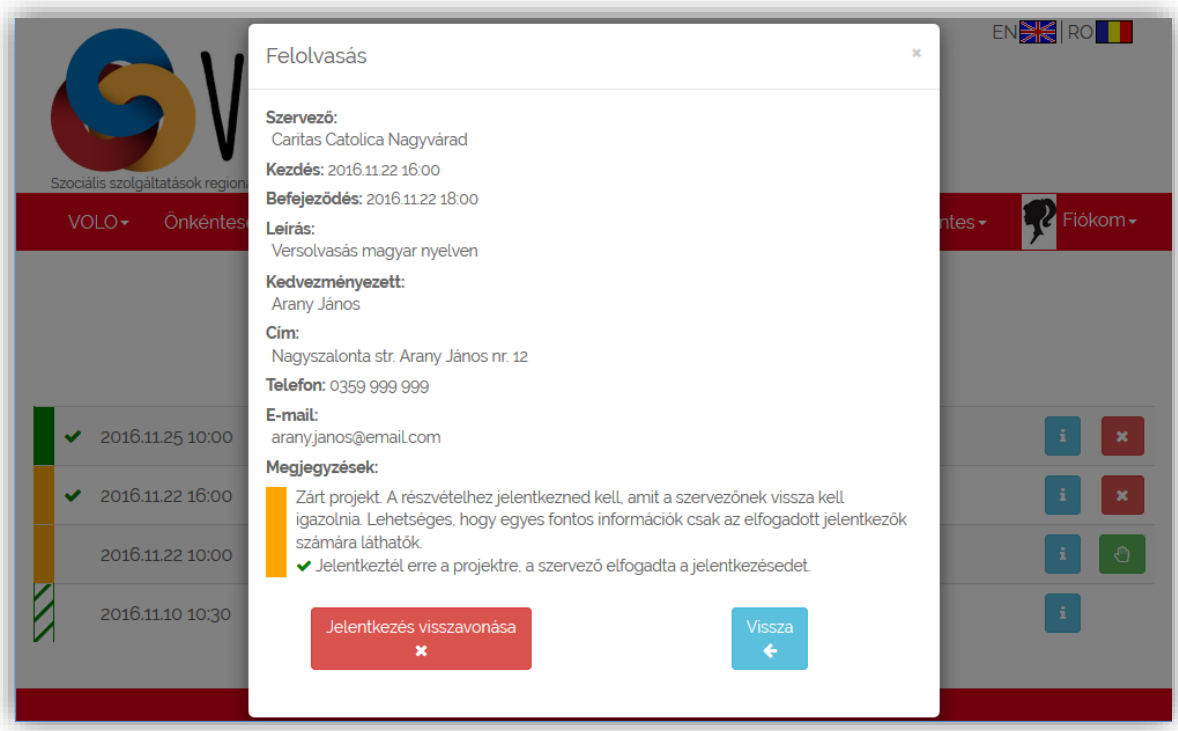
- a projekt típusát jelölő színkód
- jelentkezés elfogadásának állapota – csak azoknál a projekteknél látható, amelyekre jelentkezett az önkéntes
- a projekt időpontja (dátum és óra)
- a projekt elnevezése
- információs gomb (i)
- jelentkezés gomb (feltartott kéz)
- jelentkezés visszavonása gomb (x) – csak azoknál a projekteknél látható, amelyekre jelentkezett az önkéntes

Az információs gomb további tudnivalókat mutat meg a projektről:



A zöld gombbal azonnal jelentkezni is lehet a projektre, ugyanúgy, mint az előbb említett jelentkezés gombbal a projektek listájában.

A példában szereplő önkéntes jelentkezett az első két projektre. Az első egy nyílt (zöld) projekt, amire az alkalmazás azonnal, automatikusan elfogadottnak tekinti a jelentkezést. A második projekt zárt, erre majd a szervező fogja jóváhagyni vagy elutasítani a jelentkezést. Mindkét projekt esetében a *jelentkezés* gomb helyén a *jelentkezés visszavonása* gomb jelent meg.

Ugyanígy megváltozott a gombok szerepe a bővebb információknál is:

Ha a szervező elfogadta a jelentkezést, esetleges további adatok is láthatóvá válnak az információs képernyőn: